甘坊镇2023年政府信息公开工作年度报告

根据2023年政务公开工作重点任务，根据县政府办公室《关于印发2023年奉新县政务公开工作要点的通知》(奉府办字〔2023〕3号)文件要求，我镇编制本年度报告。报告中所列数据的统计期限自2023年1月1日起至2023年12月31日止。如对本报告有疑问，请联系奉新县甘坊镇人民政府党政办（地址：江西省奉新县甘坊镇青云大道166号；电话：0795-4649001；联系人：吴重宇）。现将我镇今年政务公开工作报告如下：

一、总体情况

2023年，我镇按照《中华人民共和国政府信息公开条例》的要求，全面做好主动公开、积极做好依申请公开、切实加强政府信息管理、持续推动平台建设、不断加强监督保障，信息公开工作取得显著成效。

**（一）主动公开情况**

我镇高度重视政府政务公开工作，严格按照县政府的要求，积极采取措施。本着“以公开为常态、不公开为例外”的原则，认真贯彻落实，把政务公开与政府各项工作联系起来，自觉接受广大群众监督，从而增强干部队伍素质，提高了为民服务的水平。截至2023年12月31日，共发布公开信息208条。其中公开指南1条；依申请公开0条（本年度未收到依申请公开）；工作动态136条；概况信息2条（领导概况信息及乡镇概况信息各1条）；政策文件8条；工作计划3条；人事信息3条；财政预决算2条；行政执法4条；权责清单2条；公共节能3条；安全生产5条；气象信息11条，社会救助4条，文明实践4条；村居务公开8条；政府信息年度报告1条；解读回应11条；政府工作报告1条。

**（二）依申请公开情况**

依照《条例》的规定，2023年，我镇开展了依申请公开受理工作，共收到依申请件0件。

**（三）政府信息管理**

为进一步做好政府信息管理，我镇建立了规范性文件管理及公开标准，统一登记、统一编号、统一印发，对与群众利益密切相关的工作，经办公室审核处理后进行信息公开，对群众难理解的政策文件，及时上传政策解读，让群众即时了解各类政策，增强参与感。

**（四）政府信息公开平台建设**

按照上级部门的规范要求，我镇及时公开各类信息，维护好甘坊镇政务公开平台的日常运营。加强网上公开的同时，建立了线下政务公开专区，通过开设传统党务、政务公开栏和村务公开栏，极大便利了群众了解相关信息。

**（五）监督保障**

我镇高度重视政府信息公开工作，为确保工作规范、有序、有效进行，进一步明确工作重点、主要任务和工作要求，为全镇政务公开工作有序开展奠定了坚实基础。成立政务公开工作领导小组，由镇长任组长，分管领导为副组长，专人负责政务公开日常更新维护工作，且下设办公室在镇党政办，负责组织协调、督促指导、检查考核全镇政府信息公开工作，为顺利推进政务公开工作提供了强有力的组织保障。

二、主动公开政府信息情况

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **第二十条第（一）项** | | | |
| **信息内容** | **本年制发件数** | **本年废止件数** | **现行有效件数** |
|
| **规章** | 0 | 0 | 0 |
| **规范性文件** | 0 | 0 | 0 |
| **第二十条第（五）项** | | | |
| **信息内容** | **本年处理决定数量** | | |
| **行政许可** | 0 | | |
| **第二十条第（六）项** | | | |
| **信息内容** | **本年处理决定数量** | | |
| **行政处罚** | 0 | | |
| **行政强制** | 0 | | |
| **第二十条第（八）项** | | | |
| **信息内容** | **本年收费金额（单位：万元）** | | |
| **行政事业性收费** | 0 | | |

三、收到和处理政府信息公开申请情况

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| （本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和） | | | 申请人情况 | | | | | | |
| 自然人 | 法人或其他组织 | | | | | 总计 |
| 商业企业 | 科研机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 三、本年度办理结果 | （一）予以公开 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形） | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （三）不予公开 | 1.属于国家秘密 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.其他法律行政法规禁止公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.危及“三安全一稳定” | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.保护第三方合法权益 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.属于三类内部事务信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 6.属于四类过程性信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 7.属于行政执法案卷 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 8.属于行政查询事项 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （四）无法提供 | 1.本机关不掌握相关政府信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.没有现成信息需要另行制作 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.补正后申请内容仍不明确 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （五）不予处理 | 1.信访举报投诉类申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.重复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.要求提供公开出版物 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.无正当理由大量反复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （六）其他处理 | 1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （七）总计 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 四、结转下年度继续办理 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 行政复议 | | | | | 行政诉讼 | | | | | | | | | |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 未经复议直接起诉 | | | | | 复议后起诉 | | | | |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

1. 存在的主要问题及改进情况

2023年，我镇政务公开工作在镇政府指导下,按照省、市、县政务公开有关要求,不断拓展公开内容,创新公开形式,完善公开制度,强化公开监督,取得了一定成效,但仍然存在不足，与公众需求还存在一定差距，主要表现为：（一）认识不够到位，少数干部对实行政务公开的重要意义认识不足，工作被动应付，对群众的意见重视不够、研究不够，导致政务公开模块内容不丰富。（二）有的公开内容不规范、不具体，重点不突出，许多应事前公开的内容变成了事后公开，有的公开内容缺乏动态内容，失去了公开的意义。

下一步工作中，我们将创新思路，真抓实干，进一步提高对政务公开工作的认识，切实把它作为营造良好的经济发展环境的大事抓紧抓好；确保把政务公开工作落到实处；进一步提高公开的质量和水平，全面推进政务公开工作再上新台阶；进一步规范和完善政务公开的内容、形式，对涉及人民群众关心的重大问题、重大决策应及时公开，同时有区别地抓好对内与对外公开，提高政务公开质量。主要从三个方面入手：

**一、加强组织领导，明确专人负责**

我镇高度重视政务公开工作，及时调整政务公开工作领导小组，坚持主要负责同志亲自部署、亲自督导，分管同志具体负责，办公室牵头组织落实，明确专人负责，相关部门协同配合，各相关部门明确职责分工，形成“权责统一、分工明确、部门联动”的工作格局。采取强有力的措施，持续抓、抓全面。

**二、规范信息发布，提升工作实效**

积极推进一般事项公开向重点事项公开、结果公开向全过程公开，进一步提高政务公开的质量。我们主要做到“三个更加”:一是公开的内容更加充实。对政务公开的范围、政务公开的内容、政务公开的形式、政务公开的制度等作了进一步的明确；二是公开的时间更加及时。针对公开内容的不同情况,确定公开时间,做到常规性工作定期公开,临时性工作随时公开,固定性工作长期公开；三是公开的重点更加突出。坚持把群众最关心的事项公开作为政务公开的重点。

**三、做实做细工作，持续抓好内容**

通过政务公开，进一步加强和改进机关的工作作风，切切实实做到“群众满意，我们放心”，下一步我镇将针对群众关心的难点、热点，持续深入推进政务公开制度。一是抓学习，促提高。进一步组织人员学习各类信息公开工作条例，对照条例，认真梳理我局政务公开事项，查漏补缺；二是抓重点，促深化。按照省、市、县工作要求，突出重点，保证质量，在深化完善和巩固提高上下功夫，加大“真公开”力度。

六、其他需要报告的事项

2023年度甘坊镇人民政府无其他需要说明的事项。

甘坊镇人民政府

2024年1月10日