|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 附件3 |  |  |  |  |  |  |  |
| 项目支出绩效评价报告 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| 项目名称： | 交通协管支出项目 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| 项目类别： | □经建类 ☑社会事业类 □其他类 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| 项目单位： |  | (盖章) |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| 评价机构： | □中介机构 □专家组 ☑单位评价组 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| 评价年度： | 2020年 |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| 主管部门： |  | 奉新县公安局交通警察大队 |  (盖章) |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2021年 9月 3日 |
|  |

项目支出绩效评价报告

（参考提纲）

一、基本情况

（一）项目概况。主要用于交通辅警的工资及业务工作经费，辅警队伍是我县道路交通安全管理工作中的一支重要力量。属于公共财政支持范围，符合中央、地方事权支出责任划分原则；事前已经过必要的可行性研究、风险评估、绩效评估、集体决策。

　　　　（二）项目绩效目标。已将项目绩效目标细化分解为具体的绩效指标，通过清晰、可衡量的指标值予以体现，具体如下：

质量指标：维护全县交通安全，持续保持全县道路交通安全形势平稳。

时效指标：完成项目的及时性并按时完成。

成本指标：总支出控制在部门预算支出内。

社会效益指标：防范社会风险，提高社会交通安全效益。

满意度指标：县开发区企业反映满意度。

二、绩效评价工作开展情况

（一）绩效评价目的、对象和范围。

（二）绩效评价原则、评价指标体系（附表说明）、评价方法、评价标准等。

（三）绩效评价工作过程。

三、综合评价情况及评价结论

　（一）考核内容：

会务组织、指挥调度、工作督办、公共节能。

1、完善大、中队网站建设及维护，确保网站正常运行，得5分。被厅交管局通报一次扣1分，支队通报一次扣0.5分。扣完5分为止。 2、坚持值班备勤制度，认真制定并落实值班备勤计划，得5分。被厅交管局通报1次扣2分，支队（县局）通报一次扣1分，大队通报一次扣0.5分；未按要求及时报送值班备勤安排的，每次扣0.1分，扣完9分为止。3、未按时参加会议的，每次扣0.5分；不遵守会场秩序的，每次扣0.5分；会风被大队通报批评或大队领导点名批评的1次扣1分，被支队通报批评1次扣1.5分，被省总队通报批评1次扣2分。 4、重大情况或案（事）件应当及时上报而未及时上报的，每次扣1分；迟报、漏报的，每次扣0.5分；经催报仍未按时上报的，每次扣2分。正式民警未加入微信工作群，加入群后未按要求将昵称改成真名，协勤人员辞退后未及时告知移出工作群的，每起扣0.2分。6、不接听工作电话、通讯联络不通影响工作的，每人次扣2分。7、未按规定做好节能工作被通报，每人次扣1分。最高得20分，扣分扣完为止。

舆情监控和处置

1. 指定人员担任舆评员的，得4分。2、按规定每日监测舆情，并按要求每日上报舆情监测情况的，得6分。涉及本单位的舆情未及时发现的（以上报时间为准），每起扣1分，扣完6分为止。3、发生重大负面舆情处置不当引发更大影响的，每次扣10分。最高得20分，扣分扣完为止。

　　四、绩效评价指标分析

（一）项目决策情况：预期产出效益和效果符合正常的业绩水平，预算资金分配依据充分，资金分配额度合理，与项目单位或地方实际相适应。

（二）项目过程情况：符合国家财经法规和财务管理制度以及有关专项资金管理办法的规定，资金的拨付是否有完整的审批程序和手续。
　　（三）项目产出情况：实际完成率100%，质量达标率100%，完成及时。

　　（四）项目效益情况：严格按照预算控制，提高办案效率、维护社会安定。